**สูตรแบบอาร์เรย์**

คือการอ้างอิงที่มีของข้อมูลเป็น cell หลายๆตัวหรือหลายๆแถว อยู่เป็นข้อมูลชุดเดียว การใช้สูตรแบบอาร์เรย์มีความจำเป็นมากเพราะฟังก์ชันพื้นฐานใน Excel ต้องคำนวนโดยใส่ค่าเป็นอาร์เรย์เท่านั้น

**รูปแบบ**

= **ตัวอ้างอิงเริ่มต้น : ตัวอ้างอิงตัวสุดท้าย**

**ขั้นตอน**

1. เลือกช่วงที่ต้องการสร้างสูตรแบบอาร์เรย์ ตามรูปแบบ

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. กด **Enter** Cell ที่สร้างจะมีข้อมูลชุดอาร์เรย์ตามที่อ้างอิง แต่ยังไม่ถือว่าเป็นสูตรแบบอาร์เรย์

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. เพื่อให้เป็นสูตรอาร์เรย์ที่ถูกต้อง ให้ทำการกดแก้ไขสูตรของ cell ที่เราสร้างสูตรในข้อที่ 1

บน Formula Bar แต่ไม่ต้องลบหรือแก้ไขอะไร ให้ทำการกด **Ctrl + Shift + Enter** จากนั้นจะได้สูตรที่เป็นอาร์เรย์แบบถูกต้อง และทุกๆ cell ที่เป็นข้อมูลในอาร์เรย์ก็จะอ้างอิงเป็นสูตรเดียวกันในรูปแบบ { }

A screenshot of a social media post

Description automatically generated

**การเก็บค่าอาร์เรย์ในรูปแบบตัวแปร**

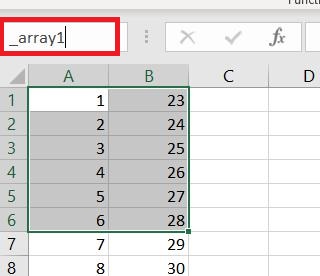
ก็คือเปลี่ยนจากการอ้างอิงตามรูปแบบเปลี่ยนเป็นการเรียกชื่อแทน โดยเราสามารถตั้งชื่อเป็นชื่ออะไรก็ได้ แต่เพื่อไม่เกิดการสับสนระหว่างชื่อตัวแปรกับชื่อ cell ให้เอาเครื่องหมาย “\_” มาไว้หน้าชื่อ

**รูปแบบ**

**\_ชื่อตัวแปร**

**ขั้นตอน**

1. เลือกช่วงของ cell ที่จะเก็บแบบอาร์เรย์ แล้วทำการตั้งชื่อบน Name Box แล้วกด **Enter**



1. ไปที่แถบเมนูแล้วคลิกที่เมนู Formulas จากนั้นคลิกที่ Name manager

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. จะปรากฎชื่อที่เราตั้งไว้พร้อมกับข้อมูลที่เป็นอาร์เรย์ โดยในตัวอย่างนี้เราได้ทำเป็นอาร์เรย์สองมิติ โดยแต่ละแถวจะขั้นด้วย “ ; ” และข้อมูลแต่ละ cell จะขั้นด้วย “ , ”

A screenshot of a social media post

Description automatically generated

1. วิธีเรียกใช้งาน ให้สร้างสูตรปกติแล้วใส่ “ \_ ” จากนั้น Excel จะโชว์ชื่อตัวแปรที่เราตั้งไว้ จากนั้นทำการเลือกโดยใช้ตัวลูกศรขึ้นลง

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. พอเลือกแล้วให้ทำการกด **Tab** ตอนนี้ใน Formula Bar ก็จะมีชื่อตัวแปรที่เราได้ตั้งไว้

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. หลังจากนี้ก็ทำตามในรูปแบบปกติได้เลย โดยกด **Enter** ก่อน จะขึ้นช่วงของอาร์เรย์ที่จะปรากฎในตาราง จากนั้นเลือกที่ cell ต้นทางแล้วกด **Ctrl + Shift + Enter**

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

**ตัวดำเนินการอาร์เรย์**

ข้อมูลที่เก็บในอาร์รย์ของ Excel สามารถเอาอาร์เรย์หลายชุด มารวมกันหรือมาหาส่วนที่ทับกันได้

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวดำเนินการ** | |
| **เครื่องหมาย** | **ความหมาย** |
| “ , ” | นำมารวมกันทุกตัว |
| “ ” (ช่องว่าง) | นำช่วงของ cell ที่มีการทับกัน |

**ตัวอย่าง**

ขอยกตัวอย่างการใช้ของ “ ” เพราะการใช้ “ , ” นั้นใช้ได้เฉพาะในฟังก์ชันพื้นฐานของ Excel เท่านั้น

**ขั้นตอน**

1. ทำการอ้างอิงแบบอาร์เรย์สองชุด โดยใช้เครื่องหมาย “ ” เป็นตัวเชื่อม

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. จากนั้นกด Enter จะปรากฎเป็นข้อมูลที่เป็นส่วนทับกันของอาร์เรย์ทั้งสองชุด

A screenshot of a cell phone

Description automatically generated

1. ทำเป็นสูตรแบบอาร์เรย์ให้เรียบร้อยโดยกด **Ctrl + Shift + Enter** ที่ Cell ต้นสูตร

A close up of a white background

Description automatically generated